



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI** **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI 2"**

(scuola dell'Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado)

Via Torricelli 35 – DISTRETTO N. 11

42122 REGGIO EMILIA-Tel. 0522585778 fax 0522/439836

COD. MECC. REIC84900V – cod.fisc. 91160840350 – ccp 001007831405

E\_MAIL [REIC84900V@ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC84900V@ISTRUZIONE.IT) – P.E.C.

[REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Cod. identificativo prog. 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-11

C.P.U. E84C17000050007

**OGGETTO: NOMINA TUTOR - MODULO IMPARARO E RIFLETTO  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO l’Avviso prot. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016, emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la Scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” a titolarità del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea di Decisione C (2014)n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche e integrazioni. “Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico – 10.1 – “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa” – Azione 10.1.1 Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità”;
- VISTE le delibere del Consiglio d’Istituto e del Collegio dei Docenti per la realizzazione di progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”;
- VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/31701 del 24/07/2017 con oggetto: “Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull’Avviso Pubblico 10862 del 16/09/2016 Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni MIUR per la realizzazione dei progetti;
- VISTA la delibera del Consiglio del Consiglio d’Istituto n. 3/2 del 30 ottobre 2017 di assunzione nel Programma Annuale 2017 del finanziamento del progetto in oggetto;

**Firmato digitalmente da il Dirigente scolastico Cottafavi Daniele**

VISTO l'avviso di selezione prot. 7447 - 20/12/2017  
VISTA la candidatura presentata e il relativo curriculum per l'attività di tutor  
VISTO il decreto di aggiudicazione definitiva prot. n.874 - 06/02/2018

## NOMINA

La Docente **RODOMONTI ANNALISA TUTOR** nell'ambito del **PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-11**

### Modulo "Imparo e rifletto"

#### 1-Oggetto dell'incarico

Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;  
Progettare, in collaborazione con l'esperto attività didattiche, prove di verifica, percorsi operativi volti a realizzare gli obiettivi previsti dal modulo e a conseguire l'acquisizione di competenze e traguardi da parte dei partecipanti;  
Curare il monitoraggio del corso;  
Gestire la rilevazione presenze ai corsi;  
Inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la rilevazione delle presenze/assenze;  
Inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.).  
Relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;  
Distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;  
Mantenere il collegamento con i docenti della classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento nel percorso scolastico;  
Collaborare con il coordinatore e valutatore del modulo al fine di realizzare al meglio le attività nel rispetto dell'organizzazione complessiva del progetto;  
Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto.

#### 2-Decorrenza e durata

L'incarico decorre dalla data odierna e si concluderà il 31/08/2018 o fine al termine del progetto se prorogato con l'espletamento degli adempimenti connessi di cui al punto 1.

#### 3-Emolumenti

Alla Docente **RODOMONTI ANNALISA** verrà corrisposto un compenso orario, per un totale di 30 ore, stabilito in € 30 lordo Stato, pari ad un compenso lordo onnicomprensivo delle ritenute previdenziali ed assistenziali, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività e previo accreditamento delle risorse finanziarie.

Il Dirigente Scolastico

Daniele Cottafavi

Firmato digitalmente da il Dirigente scolastico Cottafavi Daniele