

**ISTITUTO COMPRENSIVO “SANDRO PERTINI 2”****(scuola dell’Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado)****Via Torricelli 35 – DISTRETTO N. 11****42122 REGGIO EMILIA-Tel. 0522585778 fax 0522/439836****COD. MECC. REIC84900V – cod.fisc. 91160840350 – ccp 001007831405****E\_MAIL REIC84900V@ISTRUZIONE.IT – P.E.C. REIC84900V@PEC.ISTRUZIONE.IT**Al Dirigente Scolastico  
Prof. Stefano Delmonte

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
CODICE FISCALE \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_  
genitore dell’alunno \_\_\_\_\_ iscritto alla classe \_\_\_\_\_  
della scuola primaria \_\_\_\_\_ anno scolastico \_\_\_\_\_  
iscritto/a al servizio di pre-post scuola nell’a.s. 2019-20 (SI o NO): \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l’attivazione del servizio di pre-post scuola nei seguenti orari:

**TEMPO NORMALE**

Entrata anticipata alle ore: \_\_\_\_\_ dalle 7.40 alle 7.55 dal lunedì al sabato  
Sosta posticipata alle ore: \_\_\_\_\_ dalle 13 alle 13.15 dal lunedì al venerdì  
alle ore: \_\_\_\_\_ dalle 12 alle 12.15 nel giorno di sabato

**TEMPO PIENO**

Entrata anticipata alle ore: \_\_\_\_\_ dalle 7.40 alle 8.10 dal lunedì al venerdì  
Sosta Posticipata NON PREVISTA

**DICHIARA**

che il padre è dipendente presso la ditta		con il seguente orario di lavoro:	
---	--	--------------------------------------	--

che la madre è dipendente presso la ditta		con il seguente orario di lavoro:	
---	--	--------------------------------------	--

che il fratello/sorella		si trova nelle seguenti condizioni:	
-------------------------	--	--	--

Si allegano i certificati di lavoro.

I dati anagrafici e personali (mail) del Genitore e dell’Alunno saranno inviati al Servizio Officina Educativa del Comune di Reggio Emilia come indicato nella comunicazione allegata.

Reggio Emilia, lì \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_